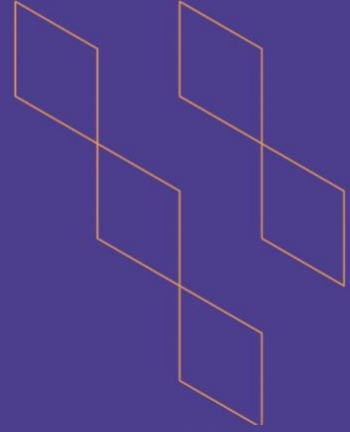




توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: إتصال تجاري
رمز المقرر : 25212 دار
البرنامج: ادارة سلاسل الامداد
القسم العلمي: العلوم الإدارية
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة بيشة
نسخة التوصيف: 2
تاريخ آخر مراجعة: 27\08\2023







جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: 4
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: 4
- ج. موضوعات المقرر 5
- د. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: 5
- و. تقويم جودة المقرر: 6
- ز. اعتماد التوصيف: 6



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (.....2.....)

2. نوع المقرر

أ	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية/ المستوى السادس

4. الوصف العام للمقرر

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

25212 دار

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم تقليدي	30	100%
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		



3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
الإجمالي		30	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	تعريف الطالب بمفهوم الاتصال والعملية الاتصالية	1ع - 2ع	المحاضرات عن طريق الشرح	الاختبار
1.2	تنمية الرصيد المعرفي للطلاب فيما يتعلق بالتعامل داخل بيئة العمل لاتخاذ القرارات وأساليب حل المشكلات.	3ع	عرض علي برنامج بوربوينت	الاختبار
...				
2.0	المهارات			
2.1	تنمية مهارات التواصل الاجتماعي والقدرة علي توجيه النقد البناء	1م	اعطاء الطلاب المبادرة في شرح الحالات الدراسية	من خلال النقاش مع الاستاذ
2.2	تطوير مهارات العرض واللقاء ومهارة التفاوض والاقناع.	4م	المشاركة والمناقشة	تمثيل الادوار
2.3	تنمية مهارات كتابة الخطابات والتقارير	6م	استخدام الحاسب الآلي	الواجب
2.4	تنمية مهارات تسويق الذات وكتابة سيرة ذاتية احترافية	6م	لعب الدور المناقشة الجماعية	من خلال النقاش في القاعة
2.5	أن يقوم الطالب بطريقة علمية بعملية اتصال	5م	اعطاء الطلاب المبادرة في شرح الحالات الدراسية	من خلال النقاش في القاعة
2.6	تنمية مهارات التعامل مع التحولات وتقلبات المواقف في بيئة العمل.	2م	اعطاء الطلاب المبادرة في شرح ثقافات مختلفة	سمنار
2.7	تطوير مهارات اكتشاف الثقافات المختلفة			

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	القدرة على العمل في مجموعة	ق2	اعطاء الطلاب المبادرة في شرح ثقافات مختلفة	سمنار
3.2	القدرة على تحليل وتفسير العملية الاتصالية	ق4	اعطاء الطلاب المبادرة في شرح الحالات الدراسية	من خلال النقاش في القاعة
3.3	زيادة القدرة على استخدام وسائل التواصل (رسمية- غير رسمية)	ق2	كتابة سيرة ذاتية	تقييم الأستاذ
3.4	زيادة القدرة على التواصل بفعالية شفها وكتابياً	ق1	لعب الدوري المناقشة الجماعية	من خلال النقاش في القاعة

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	مقدمة وتمهيد للمقرر	4
2	مفهوم إدارة العمليات وتطورها	5
3	مفهوم تخطيط ومراقبة الإنتاج	4
4	إستراتيجية الموقع	2
5	إستراتيجية الترتيب الداخلي	2
6	إستراتيجية الموارد البشرية	2
7	إستراتيجية الاستثمار	2
8	تقدير حجم الطلب على منتجات الشركات الصناعية	2
9	البرمجة الخطية	2
10	إدارة العملية التكنولوجية	4
	التخطيط في الشركات الصناعية	4
	الرقابة في الشركات الصناعية	4
	دراسة حالة في الشركات الصناعية المحلية	4
	المجموع	30

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تقييم مستمر (واجبات وسمنار و بحوث)	خلال الفصل الدراسي	20%
2	الاختبار الفصلي الاول	6	15%
	الاختبار الفصلي الثاني	12	15%
3	الاختبار النهائي	آخر الفصل الدراسي	50%



أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

ه. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

عبد القادر، آدم الأمين(2016)، مهارات الإتصال (النظرية والتطبيق)، مكتبة المتنبي.	المرجع الرئيس للمقرر
حريم، حسين محمود (2010م)، مهارات الإتصال في عالم الاقتصاد وإدارة الأعمال، عمان، دار الحامد للنشر والتوزيع.	المراجع المساندة
الشهري، نوح بن يحيى وآخرون(2010م)، مهارات الاتصال، عمان، دار الحامد للنشر والتوزيع.	المصادر الإلكترونية
- المنتدى العربي لإدارة الموارد البشرية. الافلام التعليمية على اليوتيوب. الدورات التدريبية.	أخرى
لا يوجد	

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
- قاعة درس سعة 50 طالب. - عدد 50 مقعد.	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
- سبورة بيضاء. - جهاز عرض (بوربويت).	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر	أستاذ المقرر وقيادات البرنامج الطلاب وقيادات البرنامج	1- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: • المراجعة الدورية للمقرر • تحليل درجات الاختبار النهائي وتفسيرها • الاستبانات
مباشر	قيادات البرنامج والاقراء	2- عمليات تطوير التدريس: • التدريب المستمر لعضو هيئة





طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
		<p>التدريس</p> <ul style="list-style-type: none"> • توفير جميع الوسائل الحديثة وتشجيع عضو هيئة التدريس على استخدام التقنية الحديثة في تقديم المقرر الدراسي. • تبادل الخبرات والكفاءات
مباشر	قيادات البرنامج	<p>3- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تصحيح عينة من الاختبارات بواسطة مدرسين مستقلين.
مباشر	استاذ المقرر وقيادات البرنامج	<p>4- إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> • مقابلته من حيث المحتوى والمستوى لمقرر آخر مماثل يقدم في برنامج مشابه. يتم مراجعة المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والبرامج بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص.
غير مباشر	استاذ المقرر والمراجع النظير	<ul style="list-style-type: none"> • عن طريق تقييم وملاحظة أستاذ المقرر لمشاركات الطلاب.
مباشر	استاذ المقرر	<ul style="list-style-type: none"> • عن طريق المقابلات الشخصية مع الطلاب.
مباشر	استاذ المقرر	<ul style="list-style-type: none"> • عن طريق الاختبارات الدورية في الفصل، والاختبارات القصيرة.

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

الكلية التطبيقية	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
2023/ 8 / 30	تاريخ الجلسة

